

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 февраля 2022 г. № 124-ПП

О СОЗДАНИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО КОМИТЕТА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 31.08.2017 № 650-ПП "О СОЗДАНИИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕННОЙ КОМИССИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ПРОЕКТОВ, РЕАЛИЗУЕМЫХ И (ИЛИ) ПЛАНИРУЕМЫХ К РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ПОВЫШЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ПРОЕКТНОГО ОФИСА)"

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 14.07.2022 № 454-ПП, от 14.04.2023 № 258-ПП, от 14.12.2023 № 951-ПП,
от 27.06.2024 № 428-ПП, от 21.08.2024 № 553-ПП, от 31.07.2025 № 422-ПП,
от 04.12.2025 № 661-ПП)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений", [Законом](#) Свердловской области от 30 июня 2006 года № 43-ОЗ "О государственной поддержке субъектов инвестиционной деятельности в Свердловской области", в целях повышения инвестиционной привлекательности Свердловской области, создания благоприятных условий для ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Свердловской области, активизации инвестиционной деятельности Правительство Свердловской области постановляет:

1. Создать Инвестиционный комитет Свердловской области.

2. Утвердить:

1) [Положение](#) об Инвестиционном комитете Свердловской области (прилагается);

2) [Положение](#) о рабочей группе по рассмотрению обращений (сообщений) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности при Инвестиционном комитете Свердловской области (прилагается).

(п. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 21.08.2024 № 553-ПП)

3. Признать утратившим силу [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 31.08.2017 № 650-ПП "О создании Правительственной комиссии Свердловской области по рассмотрению проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Свердловской области в целях повышения инвестиционной привлекательности Свердловской области (проектного офиса)" ("Областная газета", 2017, 5 сентября, № 163) с изменениями, внесенными Постановлениями Правительства Свердловской области от 06.09.2018 № 584-ПП, от 29.08.2019 № 564-ПП, от 11.06.2020 № 390-ПП, от 25.02.2021 № 92-ПП и от 29.07.2021 № 460-ПП.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области - Министра инвестиций и развития Свердловской области Д.А. Ионина.

(п. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 31.07.2025 № 422-ПП)

5. Настоящее Постановление опубликовать на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области
Е.В.КУЙВАШЕВ

Утверждено
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 25 февраля 2022 г. № 124-ПП
"О создании Инвестиционного комитета
Свердловской области и признании
утратившим силу Постановления
Правительства Свердловской области
от 31.08.2017 № 650-ПП
"О создании Правительственной комиссии
Свердловской области по рассмотрению
проектов, реализуемых и (или)
планируемых к реализации на территории
Свердловской области в целях повышения
инвестиционной привлекательности
Свердловской области (проектного офиса)"

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНВЕСТИЦИОННОМ КОМИТЕТЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 14.07.2022 № 454-ПП, от 14.04.2023 № 258-ПП, от 14.12.2023 № 951-ПП,
от 27.06.2024 № 428-ПП, от 21.08.2024 № 553-ПП, от 31.07.2025 № 422-ПП)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Инвестиционный комитет Свердловской области (далее - Инвестиционный комитет) является координационным и совещательным органом, созданным для обеспечения согласованных действий исполнительных органов государственной власти Свердловской области (далее - ИОГВ) с органами государственной власти Российской Федерации, Законодательным Собранием Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее - органы местного самоуправления), общественными объединениями, кредитными и иными организациями, индивидуальными предпринимателями, участвующими в инвестиционных процессах, а также специализированными государственными организациями, деятельность которых направлена на стимулирование социально-экономического развития, повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области, в том числе автономной некоммерческой организацией "Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области", Свердловским областным фондом поддержки предпринимательства (микрокредитной компанией), акционерным обществом "Особая экономическая зона "Титановая долина", акционерным обществом "Корпорация развития Среднего Урала" и иными институтами развития (далее - институты развития), в целях:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

1) формирования благоприятных условий для ведения инвестиционной деятельности, защиты прав и законных интересов субъектов инвестиционной деятельности;

2) разрешения разногласий и споров инвестора с ИОГВ, органами местного самоуправления, уполномоченными организациями по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории Свердловской области, в том числе

неурегулированным в рамках мероприятий по сопровождению инвестиционных проектов автономной некоммерческой организацией "Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области" (далее - Агентство), по итогам заседания рабочей группы по рассмотрению обращений (сообщений) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности при Инвестиционном комитете Свердловской области;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 21.08.2024 № 553-ПП)

3) рассмотрения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Свердловской области (далее - инвестиционные проекты), в том числе сопровождаемых Агентством по принципу "одного окна";

4) рассмотрения вопросов формирования перечня новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства областного бюджета, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности Свердловской области перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на осуществление бюджетных инвестиций в объекты инфраструктуры;

5) внедрения на территории Свердловской области целевых [моделей](#) упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации, утвержденных Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р (далее - целевые модели);

6) внедрения на территории Свердловской области системы поддержки новых инвестиционных проектов ("Регионального инвестиционного стандарта") в соответствии с [Приказом](#) Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.09.2021 № 591 "О системе поддержки новых инвестиционных проектов в субъектах Российской Федерации ("Региональный инвестиционный стандарт")" (далее - Региональный инвестиционный стандарт);

7) содействия реализации на территории Свердловской области государственной политики в сфере инвестиционной деятельности.
(подп. 7 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

2. Для достижения целей, указанных в [пункте 1](#) настоящего положения, при Инвестиционном комитете могут создаваться рабочие группы.

3. Инвестиционный комитет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Свердловской области, а также настоящим положением.

Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ, ФУНКЦИИ И ПРАВА ИНВЕСТИЦИОННОГО КОМИТЕТА

4. Инвестиционный комитет осуществляет полномочия по обеспечению взаимодействия и согласованности действий ИОГВ, органов местного самоуправления и организаций по вопросам:

1) сопровождения инвестиционных проектов в порядке, определенном Правительством Свердловской области;

2) организационной поддержки инвестиционных проектов;

3) формирования перечня новых инвестиционных проектов, в целях реализации

которых средства областного бюджета, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности Свердловской области перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на осуществление бюджетных инвестиций в объекты инфраструктуры;

4) реализации "дорожных карт" по внедрению на территории Свердловской области целевых моделей;

5) внедрения на территории Свердловской области Регионального инвестиционного стандарта;

6) определения приоритетных направлений социально-экономического развития Свердловской области в сфере осуществления инвестиционной деятельности;

(подп. 6 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

7) выработки рекомендаций Губернатору Свердловской области и Правительству Свердловской области по государственной поддержке инвестиционных процессов и стимулированию инвестиционной активности на территории Свердловской области;

(подп. 7 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

8) разработки предложений Губернатору Свердловской области и Правительству Свердловской области по предоставлению мер государственной поддержки субъектам инвестиционной деятельности;

(подп. 8 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

9) рассмотрения планируемых к реализации инвестиционных проектов, имеющих стратегическое значение для социально-экономического развития Свердловской области, хода и результатов их реализации, а также анализа сдерживающих факторов и административных барьеров при реализации данных инвестиционных проектов, рассмотрения Перечня инвестиционных проектов, имеющих стратегическое значение для социально-экономического развития Свердловской области (далее - Перечень);

(подп. 9 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

10) рассмотрения проекта плана создания инвестиционных объектов и необходимой транспортной, энергетической и социальной инфраструктуры Свердловской области;

(подп. 10 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

11) разрешения разногласий и споров инвесторов с ИОГВ, органами местного самоуправления, уполномоченными организациями по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории Свердловской области, в том числе не урегулированным в рамках мероприятий по сопровождению инвестиционных проектов Агентством, по итогам заседания рабочей группы по рассмотрению обращений (сообщений) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности при Инвестиционном комитете Свердловской области.

(подп. 11 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.12.2023 № 951-ПП; в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 21.08.2024 № 553-ПП)

5. В целях реализации полномочий, указанных в [пункте 4](#) настоящего положения,

Инвестиционный комитет осуществляет следующие функции:

1) принимает участие в подготовке проектов правовых актов Свердловской области, методических документов по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Свердловской области, реализации инвестиционных проектов;

2) учитывает практику проведения оценки регулирующего воздействия и экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов при подготовке предложений по вопросам регулирования инвестиционной деятельности;

3) рассматривает вопросы, связанные:

с улучшением инвестиционного климата в Свердловской области и реализацией инвестиционных проектов;

с нарушением положений Инвестиционной [декларации](#) Свердловской области, одобренной Распоряжением Губернатора Свердловской области от 08.04.2022 № 69-РГ "Об утверждении Инвестиционной декларации Свердловской области и признании утратившим силу Распоряжения Губернатора Свердловской области от 30.11.2012 № 480-РГ "Об одобрении Инвестиционной декларации Свердловской области";
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

с несоблюдением свода инвестиционных правил Свердловской области, разработанного в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными [Приказом](#) Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.09.2021 № 591 "О системе поддержки новых инвестиционных проектов в субъектах Российской Федерации ("Региональный инвестиционный стандарт")";

с исполнением обязательств Свердловской области по предоставлению мер государственной поддержки и инвесторов;

с реализацией инвестиционных проектов, в том числе сопровождаемых Агентством по принципу "одного окна";

с реализацией инвестиционного проекта в случае выявления Агентством рисков приостановления или недостижения целей инвестиционного проекта в ходе его сопровождения по принципу "одного окна";

с внедрением на территории Свердловской области целевых моделей, в том числе с привлечением ресурсоснабжающих и сетевых организаций, а также территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (далее - территориальные органы ФОИВ);

с формированием перечня новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства областного бюджета, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности Свердловской области перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на осуществление бюджетных инвестиций в объекты инфраструктуры;

4) осуществляет сбор и рассмотрение разрешительной практики с привлечением деловых объединений и Уполномоченного по правам предпринимателей в Свердловской области;

5) готовит предложения по сопровождению Агентством инвестиционных проектов по

принципу "одного окна";

6) принимает решения об актуализации плана мероприятий по сопровождению инвестиционных проектов по принципу "одного окна" или о завершении сопровождения инвестиционного проекта по принципу "одного окна", а также признании сопровождаемого инвестиционного проекта выполненным, частично выполненным либо завершенным;

7) вносит предложения по снижению барьеров, сдерживающих развитие экономики Свердловской области, выявленных в ходе сопровождения инвестиционных проектов по принципу "одного окна";

8) осуществляет организационную поддержку инвестиционных проектов;

9) осуществляет подготовку предложений Губернатору Свердловской области и Правительству Свердловской области по вопросам улучшения инвестиционного климата в Свердловской области;

(подп. 9 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

10) осуществляет оценку последствий принятия проектов нормативных правовых актов, регламентирующих инвестиционную деятельность в Свердловской области;

(подп. 10 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

11) рассматривает обращения субъектов инвестиционной деятельности в случае письменного несогласия субъектов инвестиционной деятельности с решением рабочей группы по рассмотрению обращений (сообщений) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности при Инвестиционном комитете Свердловской области. (подп. 11 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 21.08.2024 № 553-ПП)

6. Инвестиционный комитет имеет право:

1) давать поручения членам Инвестиционного комитета по подготовке вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Инвестиционного комитета;

2) взаимодействовать с территориальными органами ФОИВ, ИОГВ, территориальными межотраслевыми ИОГВ, органами местного самоуправления, иными органами (организациями) по вопросам обмена информацией и материалами, необходимыми для осуществления своей деятельности;

3) вносить предложения в территориальные органы ФОИВ, ИОГВ, территориальные межотраслевые ИОГВ, органы местного самоуправления, иные органы (организации) по вопросам, входящим в полномочия Инвестиционного комитета.

Глава 3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ИНВЕСТИЦИОННОГО КОМИТЕТА

7. Инвестиционный комитет формируется в составе председателя Инвестиционного комитета, заместителя председателя Инвестиционного комитета, секретаря Инвестиционного комитета и иных членов Инвестиционного комитета.

7-1. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 258-ПП.

7-2. Члены Инвестиционного комитета вправе:

1) вносить предложения по проекту повестки заседания Инвестиционного комитета, а также по проектам принимаемых Инвестиционным комитетом решений;
(подп. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 258-ПП)

2) давать предложения по порядку рассмотрения и обсуждаемым на заседаниях Инвестиционного комитета вопросам;

3) направлять предложения заместителю председателя Инвестиционного комитета в повестку заседания Инвестиционного комитета, в том числе по вопросам, поступившим от субъектов инвестиционной деятельности;

4) выступать на заседаниях Инвестиционного комитета.
(п. 7-2 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

7-3. Председатель Инвестиционного комитета:

1) определяет место и время проведения заседаний Инвестиционного комитета;

2) председательствует на заседаниях Инвестиционного комитета;

3) согласовывает на основе предложений членов Инвестиционного комитета и руководителей рабочих групп, созданных в соответствии с [пунктом 2](#) настоящего положения, проекты повесток заседаний Инвестиционного комитета;
(подп. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 258-ПП)

4) дает поручения членам Инвестиционного комитета.
(п. 7-3 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

7-4. Заместитель председателя Инвестиционного комитета:

1) осуществляет полномочия председателя Инвестиционного комитета в случае его отсутствия;

2) направляет председателю Инвестиционного комитета для согласования проект повестки заседания Инвестиционного комитета с учетом предложений членов Инвестиционного комитета и руководителя рабочей группы.
(подп. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 258-ПП)

(п. 7-4 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

7-5. Секретарь Инвестиционного комитета:

1) информирует членов Инвестиционного комитета о месте, времени проведения и повестке заседания Инвестиционного комитета;

2) обеспечивает членов Инвестиционного комитета необходимыми материалами;

3) ведет протоколы заседаний Инвестиционного комитета;

4) осуществляет контроль за исполнением решений Инвестиционного комитета и поручений председателя Инвестиционного комитета.
(п. 7-5 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

8. Состав Инвестиционного комитета утверждается распоряжением Правительства Свердловской области.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 27.06.2024 № 428-ПП)

При рассмотрении вопросов, указанных в [подпункте 11 пункта 4](#) настоящего положения, участие в заседании Инвестиционного комитета принимают следующие члены Инвестиционного комитета:

- 1) председатель Инвестиционного комитета или лицо, его замещающее;
- 2) заместитель председателя Инвестиционного комитета;
- 3) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 31.07.2025 № 422-ПП;
- 4) секретарь Инвестиционного комитета;
- 5) генеральный директор Агентства;
- 6) Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Свердловской области;
- 7) представители Уральской торгово-промышленной палаты (Союза);
- 8) представители Регионального объединения работодателей "Свердловский областной Союз промышленников и предпринимателей";
- 9) представители Свердловского областного отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства "ОПОРА РОССИИ";
- 10) представители Свердловского регионального отделения Общероссийской общественной организации "Деловая Россия";
- 11) представители органов государственной и муниципальной власти и организаций, к компетенции которых относится круг вопросов, планируемых к рассмотрению на заседании Инвестиционного комитета.
(п. 8 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 14.12.2023 № 951-ПП)

9. Основной формой работы Инвестиционного комитета являются заседания.

По решению председателя Инвестиционного комитета заседания Инвестиционного комитета могут проводиться как в очной, так и в заочной форме.

10. Заседание Инвестиционного комитета проводит председатель Инвестиционного комитета, в его отсутствие - заместитель председателя Инвестиционного комитета.

11. Член Инвестиционного комитета, указанный в [части второй пункта 8](#) настоящего положения, принимает личное участие в заседаниях Инвестиционного комитета, проводимых в очной форме, за исключением случая, указанного в части второй настоящего пункта.

В случае невозможности личного участия члена Инвестиционного комитета,

указанного в [части второй пункта 8](#) настоящего положения, в заседании Инвестиционного комитета, проводимого в очной форме, участие в заседании Инвестиционного комитета принимает лицо, исполняющее обязанности по должности, занимаемой членом Инвестиционного комитета, указанным в [части второй пункта 8](#) настоящего положения, на основании распоряжения (приказа), либо представитель органа (организации), интересы которого (которой) представляет член Инвестиционного комитета, указанный в [части второй пункта 8](#) настоящего положения, на основании распоряжения (приказа), с правом принятия решений по вопросам повестки заседания Инвестиционного комитета. Член Инвестиционного комитета, указанный в [части второй пункта 8](#) настоящего положения, обязан известить о невозможности своего участия в заседании Инвестиционного комитета и об участии лица, исполняющего обязанности по должности, занимаемой членом Инвестиционного комитета, указанным в [части второй пункта 8](#) настоящего положения, на основании распоряжения (приказа), либо представителя органа (организации), интересы которого (которой) представляет член Инвестиционного комитета, председателя Инвестиционного комитета или заместителя председателя Инвестиционного комитета в письменной форме не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания Инвестиционного комитета.

(п. 11 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 31.07.2025 № 422-ПП)

12. В случае невозможности личного участия члена Инвестиционного комитета, указанного в [части второй пункта 8](#) настоящего положения, в заседании Инвестиционного комитета, проводимого в очной форме, или невозможности направления лица, исполняющего обязанности по должности, занимаемой членом Инвестиционного комитета, указанным в [части второй пункта 8](#) настоящего положения, на основании распоряжения (приказа), либо представителя органа (организации), интересы которого (которой) представляет член Инвестиционного комитета, указанный в [части второй пункта 8](#) настоящего положения, член Инвестиционного комитета обязан известить об этом председателя Инвестиционного комитета или заместителя председателя Инвестиционного комитета в письменной форме не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания Инвестиционного комитета. При этом член Инвестиционного комитета, указанный в [части второй пункта 8](#) настоящего положения, вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

(п. 12 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 31.07.2025 № 422-ПП)

13. Заседания Инвестиционного комитета проводятся по мере необходимости, в том числе на основании обращений субъектов инвестиционной деятельности, направленных в адрес председателя Инвестиционного комитета, заместителя председателя Инвестиционного комитета или секретаря Инвестиционного комитета, в рамках полномочий Инвестиционного комитета, указанных в [пункте 4](#) настоящего положения (далее - обращение), но не реже одного раза в 2 месяца.

(п. 13 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 258-ПП)

14. Заседание Инвестиционного комитета признается правомочным в случае участия в нем более половины членов Инвестиционного комитета (наличия кворума).

(п. 14 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 27.06.2024 № 428-ПП)

15. Инвестиционный комитет принимает решение по результатам заседания Инвестиционного комитета. Решение Инвестиционного комитета считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в заседании Инвестиционного комитета членов Инвестиционного комитета.

Мнение члена Инвестиционного комитета, отсутствующего на заседании Инвестиционного комитета, проводимого в очной форме, представленное в письменной

форме, учитывается при определении наличия кворума на заседании Инвестиционного комитета.

(часть вторая введена [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 27.06.2024 № 428-ПП)

16. Каждый член Инвестиционного комитета при голосовании имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Инвестиционного комитета.

17. Заочное голосование проводится путем заполнения членами Инвестиционного комитета опросных листов, направленных в их адрес по электронной почте или иным способом не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания Инвестиционного комитета секретарем Инвестиционного комитета.

Опросный лист должен содержать:

1) вопросы повестки заседания Инвестиционного комитета;

2) проект решения по каждому вопросу повестки заседания Инвестиционного комитета;

3) основные позиции голосования ("за", "против") с описанием техники заполнения соответствующей позиции голосования (подчеркнуть, зачеркнуть и (или) иное);

4) указание на необходимость подписания опросного листа членом Инвестиционного комитета;

5) дату, время и способ представления заполненного опросного листа в Министерство инвестиций и развития Свердловской области (далее - Министерство);

6) раздел "Особое мнение".

Члены Инвестиционного комитета, направившие в Министерство в установленный срок заполненные и подписанные опросные листы, считаются принявшими участие в голосовании.

17-1. Рассмотрение Инвестиционным комитетом вопросов, указанных в [подпункте 11 пункта 4](#) настоящего положения, предусматривает следующие особенности:

1) нормы, предусмотренные [пунктами 14 - 17](#) настоящего положения, не применяются при рассмотрении вопросов, указанных в [подпункте 11 пункта 4](#) настоящего положения;

2) решение Инвестиционного комитета считается принятым, если стороны определили план действий.

(п. 17-1 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.12.2023 № 951-ПП)

18. Решение Инвестиционного комитета оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Инвестиционного комитета.

19. Секретарь Инвестиционного комитета ведет протоколы заседаний Инвестиционного комитета, представляет проекты протоколов заседаний Инвестиционного комитета для подписания председательствующему на заседании Инвестиционного комитета.

20. Протокол заседания Инвестиционного комитета в отсутствие секретаря

Инвестиционного комитета ведет лицо, определенное председательствующим на заседании Инвестиционного комитета.

21. Министерство на заседании Инвестиционного комитета представляет информацию о ходе реализации инвестиционных проектов и об осуществленных мероприятиях по сопровождению инвестиционных проектов.

22. Организационное обеспечение работы Инвестиционного комитета осуществляется Министерством.

23. Министерство как исполнительный орган государственной власти Свердловской области, ответственный за организационное обеспечение работы Инвестиционного комитета:

1) осуществляет подготовку проекта повестки заседания Инвестиционного комитета, материалов к заседанию Инвестиционного комитета;
(подп. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 258-ПП)

2) имеет право запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Свердловской области, ИОГВ, органов местного самоуправления и организаций материалы, необходимые для подготовки к заседаниям Инвестиционного комитета;

3) осуществляет мониторинг исполнения поручений, содержащихся в протоколах заседаний Инвестиционного комитета, и имеет право запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Свердловской области, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Свердловской области, информацию об исполнении поручений, содержащихся в протоколах заседаний Инвестиционного комитета;

4) размещает выписку из протокола заседания Инвестиционного комитета, заверенную секретарем Инвестиционного комитета, и Перечень, одобренный Инвестиционным комитетом, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Министерства и Инвестиционном портале Свердловской области (далее - Инвестиционный портал Свердловской области) в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Инвестиционного комитета;
(подп. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 258-ПП)

5) организует не позднее 10 рабочих дней с даты поступления обращения проведение рабочей встречи с участием субъекта инвестиционной деятельности и лиц, к полномочиям которых относится рассмотрение обращения, для предварительного рассмотрения вопросов, указанных в обращении, и подготовки материалов к заседанию Инвестиционного комитета;
(подп. 5 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 258-ПП)

6) составляет не позднее 5 рабочих дней с даты проведения рабочей встречи протокол рабочей встречи для вынесения вопроса на заседание Инвестиционного комитета.
(подп. 6 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 258-ПП)

(п. 23 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

Глава 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ МАТЕРИАЛОВ К ЗАСЕДАНИЮ ИНВЕСТИЦИОННОГО КОМИТЕТА

(введена [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 14.07.2022 № 454-ПП)

24. Министерство:

1) абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 258-ПП;

2) с целью подготовки заседаний Инвестиционного комитета:

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 258-ПП;

направляет в адрес председателя Инвестиционного комитета служебную записку за подписью Заместителя Губернатора Свердловской области - Министра инвестиций и развития Свердловской области для определения даты проведения заседания Инвестиционного комитета;

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 258-ПП, от 31.07.2025 № 422-ПП)

не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания Инвестиционного комитета размещает анонс заседания Инвестиционного комитета на официальном сайте Министерства и Инвестиционном портале Свердловской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 27.06.2024 № 428-ПП)

не позднее 3 рабочих дней после определения председателем Инвестиционного комитета даты проведения заседания Инвестиционного комитета информирует ИОГВ и лиц, приглашенных на заседание Инвестиционного комитета, ответственных за подготовку информации по вопросам повестки заседания Инвестиционного комитета, о дате проведения заседания Инвестиционного комитета;

не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания Инвестиционного комитета направляет в адрес Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области материалы для проведения заседания Инвестиционного комитета (повестку заседания Инвестиционного комитета, список участников заседания Инвестиционного комитета, проект вступительного слова, справочные материалы по вопросам повестки заседания Инвестиционного комитета);

не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания Инвестиционного комитета направляет членам Инвестиционного комитета и лицам, приглашенным на заседание Инвестиционного комитета, материалы для проведения заседания Инвестиционного комитета (повестку заседания Инвестиционного комитета, справочные материалы по вопросам повестки заседания Инвестиционного комитета, проекты решений Инвестиционного комитета);

3) с целью формирования Перечня:

ежегодно до 25 декабря года, предшествующего году формирования Перечня,

направляет запросы в ИОГВ, органы местного самоуправления монопрофильных муниципальных образований, общественные объединения и институты развития Свердловской области о представлении:

предложений о включении инвестиционных проектов в Перечень по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению с указанием характеристик инвестиционных проектов (далее - предложения о включении инвестиционных проектов в Перечень) и приложением заключения о целесообразности включения инвестиционных проектов в Перечень (далее - заключение);

информации об итогах реализации инвестиционных проектов за год, предшествующий году формирования Перечня, по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению;

в случае поступления предложений от органов местного самоуправления монопрофильных муниципальных образований, общественных объединений, институтов развития Свердловской области в соответствии с **абзацем вторым** настоящего подпункта до 20 января года, на который формируется Перечень, направляет указанные предложения в ИОГВ, к сфере деятельности которого относится инвестиционный проект, для подготовки заключения;

на основании поступивших в соответствии с **абзацами вторым - четвертым** настоящего подпункта предложений о включении инвестиционных проектов в Перечень, заключений и информации об итогах реализации инвестиционных проектов за год, предшествующий году формирования Перечня, формирует **Перечень** по форме согласно приложению № 4 к настоящему положению в срок до 1 апреля года, на который формируется Перечень, для рассмотрения Перечня на заседании Инвестиционного комитета.

25. ИОГВ:

1) в течение 5 рабочих дней с даты поступления запроса Министерства в соответствии с **подпунктом 2 пункта 23** настоящего положения (далее - запрос) осуществляют подготовку и направление в Министерство заключения (информации) по вопросам, указанным в запросе, и предложения о включении в повестку заседания Инвестиционного комитета Свердловской области вопросов для рассмотрения;
(подп. 1 в ред. **Постановления** Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 258-ПП)

2) в течение 5 рабочих дней после определения даты проведения заседания Инвестиционного комитета с целью подготовки заседания Инвестиционного комитета направляют в Министерство материалы по вопросам, указанным в проекте повестки заседания Инвестиционного комитета (информационную справку, проект доклада, презентацию, предложения в проект решения Инвестиционного комитета). Внесение дополнений и изменений в указанные материалы допускается в течение 5 рабочих дней, следующих за днем направления материалов в Министерство;

3) ежегодно в срок до 15 января года, на который формируется Перечень, направляют в Министерство **предложения** о включении инвестиционных проектов в Перечень по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению (с приложением характеристик инвестиционных проектов и заключений, подготовленных в произвольной форме), а также **информацию** об итогах реализации инвестиционных проектов за год, предшествующий году формирования Перечня, по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению.

26. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 14.04.2023 № 258-ПП.

27. Органам местного самоуправления монопрофильных муниципальных образований, общественным объединениям и институтам развития Свердловской области с целью формирования Перечня ежегодно до 15 января года, на который формируется Перечень, рекомендуется направлять в Министерство [предложения](#) о включении инвестиционных проектов в Перечень по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению (с приложением характеристик инвестиционных проектов и заключений, подготовленных в произвольной форме), а также [информацию](#) об итогах реализации инвестиционных проектов за год, предшествующий году формирования Перечня, по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению.

Приложение № 1
к Положению
об Инвестиционном комитете
Свердловской области

Форма

ПРЕДЛОЖЕНИЯ
В ПЛАН РАБОТЫ ИНВЕСТИЦИОННОГО КОМИТЕТА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 14.04.2023
№ 258-ПП.

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 14.07.2022 № 454-ПП;
в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 31.07.2025 № 422-ПП)

Форма

ПРЕДЛОЖЕНИЯ
о включении инвестиционных проектов в Перечень
инвестиционных проектов, имеющих стратегическое значение
для социально-экономического развития Свердловской области

Характеристика инвестиционного проекта

Номер строки	Наименование раздела (подраздела)	Информация
1	2	3
1.	Сведения об инициаторе (инициаторах) инвестиционного проекта	
2.	Полное наименование инициатора инвестиционного проекта	
3.	Краткое наименование инициатора инвестиционного проекта (при наличии)	
4.	Организационно-правовая форма инициатора инвестиционного проекта	
5.	Юридический адрес инициатора инвестиционного проекта	
6.	Фактический адрес инициатора инвестиционного проекта	
7.	Руководитель инициатора инвестиционного проекта (фамилия, имя, отчество (при наличии))	
8.	Основной вид экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД , отраслевая принадлежность инвестиционного проекта	
9.	Информация о контактном лице для взаимодействия по вопросам реализации инвестиционного проекта:	
10.	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
11.	телефон	
12.	адрес электронной почты	

13.	Сведения об инвестиционном проекте	
14.	Наименование инвестиционного проекта	
15.	Сроки реализации инвестиционного проекта	
16.	Сроки окупаемости инвестиционного проекта	
17.	Муниципальное образование, расположенное на территории Свердловской области, - место реализации инвестиционного проекта	
18.	Фактический адрес размещения инвестиционной площадки	
19.	Соответствие объекта, планируемого к строительству в рамках инвестиционного проекта, градостроительной документации муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на территории которого размещается инвестиционная площадка	
20.	Информация о земельном участке (земельных участках), на котором (которых) запланирована реализация инвестиционного проекта в том числе:	
21.	общая площадь земельного участка (земельных участков)	
22.	кадастровый номер земельного участка (земельных участков)	
23.	категория земель по целевому назначению, планируемых к использованию для реализации инвестиционного проекта	
24.	сведения о наличии правоустанавливающих документов на земельный участок (земельные участки) для целей инвестиционного проекта	
25.	Общая стоимость реализации инвестиционного проекта в том числе (млн. рублей):	
26.	собственные средства	
27.	заемные средства	
28.	бюджетные средства	
29.	Общее количество созданных (создаваемых) рабочих мест	
30.	Потребность в кадровом обеспечении инвестиционного проекта (наименование специальностей и количество требуемых по каждой специальности работников, которых планируется трудоустроить для работы на объектах, предусмотренных инвестиционным проектом)	
31.	Этап реализации инвестиционного проекта на дату подачи заявки на включение в Перечень инвестиционных проектов, имеющих стратегическое значение для социально-	

	экономического развития Свердловской области (предынвестиционный, инвестиционный, эксплуатационный)		
32.	Цели и задачи реализации инвестиционного проекта		
33.	Краткое описание действий инвестора по реализации инвестиционного проекта		
34.	Участники инвестиционного проекта (наименование организации, юридический адрес)		
35.	Конечная продукция реализации инвестиционного проекта:		
36.	описание продукта (продуктовой линейки), планируемого к выпуску в рамках инвестиционного проекта, в том числе в рамках мероприятий по развитию импортозамещения		
37.	характер предполагаемой продукции (имеются ли российские или зарубежные аналоги, продукция импортозамещающего и (или) экспортного характера)		
38.	преимущества продукции (услуг) в сравнении с продукцией российских и международных производителей		
39.	наличие экспортного потенциала		
40.	оценка возможностей научно-производственной кооперации на территории Свердловской области при реализации инвестиционного проекта с указанием действующих и потенциальных участников		
41.	Оценка потенциального спроса (объема рынка сбыта) на продукцию		
42.	Потенциальные потребители товаров, работ и услуг		
43.	Наименование проектного направления, в рамках которого реализуется инвестиционный проект (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года")		
44.	Сведения о влиянии инвестиционного проекта на социально-экономическое развитие Свердловской области		
45.	Системообразующее значение для муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области	значение (при наличии)	фактическое значение, обоснование
46.	Удельный вес в обеспечении занятости населения муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области:		

	для вновь создаваемого производства	не менее 1%	
	для существующего производства	не менее 2%	
47.	Удельный вес в собственных доходах местного бюджета:		
	для вновь создаваемого производства	не менее 1%	
	для существующего производства	не менее 2%	
48.	Высокий рыночный потенциал		
49.	Доля рынка производимого продукта на дату подачи заявки на включение в Перечень инвестиционных проектов, имеющих стратегическое значение для социально-экономического развития Свердловской области (для действующих производств): в Свердловской области в Российской Федерации	 больше или равно 15% больше или равно 5%	
50.	Увеличение доли рынка в перспективе (для вновь организуемых производств), в том числе за счет импортозамещения: в Свердловской области в Российской Федерации	 больше или равно 30% больше или равно 5%	
51.	Доля в объеме общероссийского экспорта	больше или равно 5%	
52.	Достаточное финансовое обеспечение инвестиционного проекта	выбрать ответ: да/нет. В случае если выбран ответ "нет", указать размер денежных средств, в привлечении которых нуждается инициатор инвестиционного проекта	
53.	Объем инвестиций в инвестиционный проект	выбрать ответ: меньше или равно 1 млрд. рублей; больше или равно: 1,0 млрд. рублей для объектов реального сектора	

		<p>экономики; 0,5 млрд. рублей для проектов агропромышленного комплекса, проектов в гражданских отраслях машиностроительного комплекса, производства композитных материалов и объектов социальной сферы; 0,3 млрд. рублей для проектов в отрасли фармацевтической промышленности; 0,5 млрд. рублей для проектов в отрасли лесопромышленного комплекса; 0,5 млрд. рублей для инвестиционных проектов социальной сферы</p>	
54.	Наличие подтвержденных собственных источников финансирования со стороны инициатора инвестиционного проекта	больше или равно 30%	
55.	Наличие подтвержденных источников федерального софинансирования	да; нет	
56.	Ориентация на выпуск инновационной продукции или применение инновационных технологий: инновационная продукция; использование возобновляемых источников энергии	выбрать ответ: да/нет. В случае если выбран ответ "да", необходимо кратко изложить информацию об инновационной составляющей продукции, предусмотренной инвестиционным проектом	
57.	Реализация инвестиционного проекта ориентирована на решение проблем экологической безопасности и безопасности объектов жизнеобеспечения населенных пунктов: инвестиционные проекты,	выбрать ответ: да/нет. В случае если выбран ответ "да", необходимо кратко изложить информацию об экологической	

	ориентированные на вторичное использование отходов производства и твердых бытовых отходов; инвестиционные проекты, позволяющие существенно снизить количество сбрасываемых загрязняющих веществ в атмосферу, водные объекты Свердловской области; восстановление природных ресурсов Свердловской области	составляющей инвестиционного проекта	
58.	Реализация инвестиционного проекта ориентирована на создание специальной инфраструктуры для инвесторов: производственной инфраструктуры; кадровой инфраструктуры; информационной инфраструктуры	выбрать ответ: да/нет. В случае если выбран ответ "да", необходимо кратко изложить информацию об объектах инфраструктуры, которые запланированы к созданию в рамках инвестиционного проекта	
59.	Показатели в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года", на достижение которых направлен инвестиционный проект		
60.			

Дата _____ 20__ года

Руководитель

юридического лица

(подпись)

(расшифровка)

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 14.07.2022 № 454-ПП)

Форма

ИНФОРМАЦИЯ
об итогах реализации инвестиционных проектов за год,
предшествующий году формирования Перечня
инвестиционных проектов, имеющих стратегическое значение
для социально-экономического развития Свердловской области

Номер строки	Наименование инвестиционного проекта	Наименование организации, реализующей инвестиционный проект, - инициатора проекта	Место реализации инвестиционного проекта	Срок реализации инвестиционного проекта (годы)	Планируемый объем инвестиций в проект (млн. рублей)	Объем вложенных инвестиций в проект в текущем году (млн. рублей)	Работы, выполненные в текущем году в рамках реализации инвестиционного проекта	Количество созданных рабочих мест (в том числе временных рабочих мест) с начала реализации инвестиционного проекта и в текущем году	Содействие инициатору инвестиционного проекта со стороны исполнительного органа государственной власти Свердловской области или института развития Свердловской области, в том числе предоставление мер государственной поддержки *	Текущее состояние инвестиционного проекта	Предложения по сохранению инвестиционного проекта в Перечне инвестиционных проектов, имеющих стратегическое значение для социально-экономического развития Свердловской области, на следующий календарный год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

* Указывается наименование (вид) государственной поддержки, правовой акт, в рамках которого предоставлена мера государственной поддержки, объем средств (или иные сведения, характеризующие инструмент государственной поддержки).

Приложение № 4
к Положению
об Инвестиционном комитете
Свердловской области

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 14.07.2022 № 454-ПП;
в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 31.07.2025 № 422-ПП)

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Губернатор Свердловской области
_____ И.О. Фамилия

ПЕРЕЧЕНЬ
инвестиционных проектов, имеющих стратегическое значение
для социально-экономического развития Свердловской области

Номер строки	Наименование инвестиционного проекта	Наименование организации, реализующей инвестиционный проект	Муниципальное образование, расположенное на территории Свердловской области, - место реализации инвестиционного проекта	Общий объем инвестиций в проект (млн. рублей)	Срок реализации инвестиционного проекта (годы)	Соответствие инвестиционного проекта характеристике инвестиционного проекта, представляемого в Перечень инвестиционных проектов, имеющих стратегическое значение для социально-экономического развития Свердловской области (далее - Перечень), в том числе: об инвестиционном проекте; о влиянии инвестиционного проекта на социально-экономическое развитие Свердловской области; об учете показателей в	Основание включения инвестиционного проекта в Перечень (реквизиты документа, содержащего предложения о включении инвестиционного проекта в Перечень, и заключение о целесообразности его включения; дата и решение о включении инвестиционного проекта в Перечень)	Исполнительный орган государственной власти Свердловской области, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта
--------------	--------------------------------------	---	---	---	--	---	--	--

						соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года", на достижение которых направлен инвестиционный проект		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Утверждено
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 25 февраля 2022 г. № 124-ПП
"О создании Инвестиционного комитета
Свердловской области и признании
утратившим силу Постановления
Правительства Свердловской области
от 31.08.2017 № 650-ПП
"О создании Правительственной комиссии
Свердловской области по рассмотрению
проектов, реализуемых и (или)
планируемых к реализации на территории
Свердловской области в целях повышения
инвестиционной привлекательности
Свердловской области (проектного офиса)"

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РАССМОТРЕНИЮ ОБРАЩЕНИЙ (СООБЩЕНИЙ)
СУБЪЕКТОВ ИНВЕСТИЦИОННОЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПРИ ИНВЕСТИЦИОННОМ КОМИТЕТЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 21.08.2024 № 553-ПП;
в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 31.07.2025 № 422-ПП, от 04.12.2025 № 661-ПП)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение определяет порядок формирования рабочей группы по рассмотрению обращений (сообщений) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности при Инвестиционном комитете Свердловской области (далее - рабочая группа), задачи, полномочия, а также порядок ее деятельности.

2. Рабочая группа является коллегиальным постоянно действующим органом, образованным с целью координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области и обеспечения их межведомственного взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее - орган местного самоуправления), институтами развития, ресурсоснабжающими организациями и иными лицами, по рассмотрению обращений (сообщений) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, [Уставом](#) Свердловской области и иными законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора

Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, а также настоящим положением.

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

4. В настоящем положении используются следующие понятия:

1) Единый центр - единый центр обработки обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности Свердловской области, представляющий собой организационную структуру, формируемую на базе автономной некоммерческой организации "Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области", выполняющую на регулярной основе функции, предусмотренные Методическими [рекомендациями](#) по формированию и развитию механизма обратной связи с субъектами инвестиционной и предпринимательской деятельности в субъектах Российской Федерации, утвержденными Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.09.2021 № 591 "О системе поддержки новых инвестиционных проектов в субъектах Российской Федерации ("Региональный инвестиционный стандарт")", и настоящим положением;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 04.12.2025 № 661-ПП)

2) каналы обратной связи - источники, с помощью которых субъекты инвестиционной и предпринимательской деятельности могут сообщить об актуальных проблемах, вопросах и предложениях, возникших в ходе ведения инвестиционной и (или) предпринимательской деятельности;

3) руководитель Единого центра - генеральный директор автономной некоммерческой организации "Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области";

(подп. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 04.12.2025 № 661-ПП)

4) специализированное программное обеспечение механизма обратной связи - платформа обратной связи федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

5) исполнитель территориальный орган федерального органа исполнительной власти в Свердловской области, исполнительный орган государственной власти Свердловской области, орган местного самоуправления (далее - органы власти), автономная некоммерческая организация "Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области", акционерное общество "Корпорация развития Среднего Урала", Свердловский областной фонд поддержки предпринимательства (микrokредитная компания), акционерное общество "Особая экономическая зона "Титановая долина", Фонд технологического развития промышленности Свердловской области, акционерное общество "Уральский университетский комплекс" (далее - институты развития), аппарат Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Свердловской области, ресурсоснабжающие организации, иные органы государственной власти и организации, наделенные в специализированном программном обеспечении механизма обратной связи ролями "Координатор", "Руководитель", "Исполнитель", "Куратор", "Администратор личного кабинета организации", "Оператор приема обращений" и ответственные в рамках своей компетенции за рассмотрение по существу обращений (сообщений) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, подготовку и направление на них ответов, а также регистрацию обращений, поступивших через каналы обратной связи, и перенаправление их по компетенции иным исполнителям;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 04.12.2025 № 661-ПП)

6) "консультация" - обращение (сообщение) по вопросам в сфере инвестиционной и (или) предпринимательской деятельности, не требующее изучения документов от субъекта инвестиционной и предпринимательской деятельности или дополнительной информации, результатом рассмотрения которого является предоставление субъекту инвестиционной и предпринимательской деятельности разъяснений;

7) "помощь" - обращение (сообщение) по вопросам в сфере инвестиционной и (или) предпринимательской деятельности, требующее совершения для его разрешения необходимых действий исполнителем, в том числе по изучению представленных субъектом инвестиционной и предпринимательской деятельности документов и (или) направлению запросов в органы власти и (или) организации в целях решения вопроса субъекта инвестиционной и предпринимательской деятельности, за исключением "проблемы";

8) "проблема" - обращение (сообщение), из содержания которого следует, что права и законные интересы субъекта инвестиционной и предпринимательской деятельности в сфере инвестиционной и (или) предпринимательской деятельности нарушаются или будут нарушены;

9) системный вопрос - совокупность схожих по существу обращений (сообщений) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, решением которых может быть принятие или изменение нормативного правового акта Российской Федерации и (или) Свердловской области, изменение правоприменительной практики исполнительных органов государственной власти Свердловской области и (или) подготовка предложений по изменению законодательства Российской Федерации, распространение информации о способах их решения.

Глава 3. ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

5. Основными задачами рабочей группы являются рассмотрение:

1) "консультаций" и "помощи", по которым по результатам повторного рассмотрения исполнителем получена неудовлетворительная оценка от субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности;

2) "проблем", для решения которых необходимо привлечение нескольких исполнителей и (или) восстановление или защита прав, свобод или иных законных интересов субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности;

3) системных вопросов;

4) причин низкой оценки удовлетворенности ответами на обращения (сообщения) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности с указанием тематик таких обращений (сообщений).

6. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

1) утверждение отчета об обращениях (сообщениях) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности и доклада о деятельности рабочей группы для представления Губернатору Свердловской области по итогам проведения заседаний рабочей группы;

(подп. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 31.07.2025 № 422-ПП)

2) координация деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области при рассмотрении обращений (сообщений) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности;

3) взаимодействие с органами власти, институтами развития, ресурсоснабжающими организациями и иными лицами в целях выполнения задач, указанных в [пункте 5](#) настоящего положения.

Глава 4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

7. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы, ответственный секретарь рабочей группы и иные члены рабочей группы.

Членами рабочей группы являются руководители органов власти или их заместители, а также представители подведомственных или координируемых ими организаций, осуществляющих рассмотрение обращений (сообщений) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, институтов развития, ресурсоснабжающих организаций уровнем не ниже заместителя руководителя.

Председателем рабочей группы является Заместитель Губернатора Свердловской области - Министр инвестиций и развития Свердловской области.
(часть третья в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 31.07.2025 № 422-ПП)

Заместителем председателя рабочей группы является Заместитель Министра инвестиций и развития Свердловской области.
(часть четвертая в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 31.07.2025 № 422-ПП)

Ответственным секретарем рабочей группы является представитель исполнительного органа государственной власти Свердловской области, осуществляющего организационное обеспечение работы Инвестиционного комитета Свердловской области.

8. Состав рабочей группы утверждается распоряжением Правительства Свердловской области.

Глава 5. ФУНКЦИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ, ЧЛЕНОВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ, ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

9. Рабочая группа в целях реализации своих полномочий осуществляет следующие функции:

1) запрашивает в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Свердловской области, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления, институтов развития, ресурсоснабжающих организаций и иных органов (организаций) необходимые материалы и информацию для подготовки ответа на обращение (сообщение) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности;

2) приглашает на заседания рабочей группы и привлекает для участия в работе рабочей группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Свердловской области, исполнительных органов государственной

власти Свердловской области, органов местного самоуправления, субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, иных органов (организаций), а также экспертов;

3) осуществляет подготовку предложений по решению системных вопросов и повышению оценок удовлетворенности субъекта инвестиционной и предпринимательской деятельности полученным ответом на обращение (сообщение);

4) направляет по итогам рассмотрения рабочей группой ответы субъектам инвестиционной и предпринимательской деятельности.

10. Формой работы рабочей группы являются плановые заседания, которые проводятся с периодичностью от 1 до 3 раз в квартал. Внеплановые заседания проводятся по мере необходимости по решению председателя рабочей группы или на основании предложения члена рабочей группы.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 31.07.2025 № 422-ПП)

11. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствовало больше половины численного состава членов рабочей группы.

12. В случае невозможности присутствия на заседании член рабочей группы обязан известить об этом ответственного секретаря рабочей группы в срок не позднее 2 рабочих дней до даты проведения заседания рабочей группы.

13. По решению председателя рабочей группы заседания рабочей группы могут проводиться в заочной форме.

14. Заочное голосование проводится путем заполнения опросного листа членами рабочей группы, направленного в их адрес по электронной почте или иным способом не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания рабочей группы ответственным секретарем рабочей группы.

Опросный лист должен содержать:

1) вопросы повестки заседания рабочей группы;

2) проект решения по каждому вопросу повестки заседания рабочей группы;

3) основные позиции голосования ("за", "против") с описанием техники заполнения соответствующей позиции голосования (подчеркнуть, зачеркнуть и (или) иное);

4) указание на необходимость подписания опросного листа членом рабочей группы;

5) дату, время и способ представления заполненного опросного листа ответственному секретарю рабочей группы;

6) раздел "Особое мнение".

Члены рабочей группы, направившие ответственному секретарю рабочей группы в установленный срок заполненные и подписанные опросные листы, считаются принявшими участие в голосовании.

15. Председатель рабочей группы:

1) осуществляет руководство деятельностью рабочей группы;

- 2) назначает дату проведения заседания рабочей группы;
- 3) утверждает повестку заседания рабочей группы;
- 4) определяет порядок ведения заседания рабочей группы;
- 5) подписывает протокол заседания рабочей группы;

6) направляет Губернатору Свердловской области отчет об обращениях (сообщениях) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности и доклад о деятельности рабочей группы;

7) организует контроль за исполнением решений, принятых на заседании рабочей группы.

16. Заместитель председателя рабочей группы осуществляет функции председателя рабочей группы в случае его отсутствия.

17. Ответственный секретарь рабочей группы:

1) формирует проекты повесток заседаний рабочей группы;

2) организует подготовку заседаний рабочей группы и осуществляет подготовку материалов по вопросам, включенным в повестку заседания рабочей группы;

3) ведет документацию рабочей группы, в том числе протокол заседания рабочей группы;

4) не позднее 3 рабочих дней до даты проведения заседания рабочей группы уведомляет членов рабочей группы и участников заседания рабочей группы, в том числе субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности (за исключением случаев, когда председатель рабочей группы принял решение о проведении заседания рабочей группы без участия субъекта инвестиционной и предпринимательской деятельности), о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы и знакомит с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании рабочей группы;

5) направляет запросы в исполнительные органы государственной власти Свердловской области, органы местного самоуправления, субъектам инвестиционной и предпринимательской деятельности, иным органам (организациям) о представлении необходимых материалов и информации;

6) обеспечивает своевременное представление участниками заседания рабочей группы материалов и документов для рассмотрения на заседаниях рабочей группы;

7) направляет выписку из протокола заседания рабочей группы субъекту инвестиционной и предпринимательской деятельности, членам рабочей группы и иным лицам, приглашенным на заседание рабочей группы;

8) выполняет поручения председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы;

9) обеспечивает формирование доклада о деятельности рабочей группы.

18. Руководитель Единого центра обеспечивает внесение информации о решении по обращению (сообщению) субъекта инвестиционной и предпринимательской деятельности в специализированном программном обеспечении механизма обратной связи.

19. Члены рабочей группы вправе:

1) вносить предложения по порядку работы рабочей группы и существу обсуждаемых на заседании рабочей группы вопросов;

2) выступать на заседаниях рабочей группы;

3) направлять предложения председателю рабочей группы о проведении внепланового заседания рабочей группы.

20. На основании запроса заместителя председателя рабочей группы члены рабочей группы обеспечивают направление ему информации об исполнении ранее принятых на заседаниях рабочей группы решений в срок, указанный в запросе ответственного секретаря рабочей группы.

21. Эксперты и иные лица, приглашаемые на заседания рабочей группы, осуществляют аналитическое, экспертное и информационно-консультативное сопровождение деятельности рабочей группы, а также по запросу ответственного секретаря рабочей группы направляют в течение 3 рабочих дней с даты получения запроса материалы и предложения по вопросу повестки заседания рабочей группы в адрес заместителя председателя рабочей группы.

22. Протокол заседания рабочей группы, содержащий рекомендации и поручения исполнительным органам государственной власти Свердловской области и (или) органам местного самоуправления, направляется в соответствующие исполнительные органы государственной власти Свердловской области для организации работы по выполнению поручений и (или) органы местного самоуправления для учета рекомендаций рабочей группы.

23. В случае если субъект инвестиционной и предпринимательской деятельности удовлетворен решением рабочей группы по своему обращению (сообщению), обращение (сообщение) может считаться закрытым.

В случае если субъектом инвестиционной и предпринимательской деятельности не представлены возражения по решению рабочей группы по обращению (сообщению) в течение 30 календарных дней с момента направления выписки из протокола заседания рабочей группы, обращение (сообщение) считается закрытым.

24. В случае если системный вопрос не решен по итогам заседания рабочей группы, либо решение рабочей группы по системному вопросу не исполнено, либо субъект инвестиционной и предпринимательской деятельности не удовлетворен решением рабочей группы, рассмотрение системного вопроса осуществляется на заседании Инвестиционного комитета Свердловской области (в случае если системный вопрос относится к субъектам инвестиционной деятельности) или Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Свердловской области (в случае если системный вопрос относится к субъектам предпринимательской деятельности).

25. Организационное и информационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Министерство инвестиций и развития Свердловской области во взаимодействии с Единым центром.